

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17 i 98/19), osnivačka Skupštine Udruge Marsonia Zagreb, na sjednici održanoj 10. lipnja 2022., donijela je:

STATUT

Udruga Marsonia Zagreb

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja, zastupanju, znaku, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, ostvarivanju javnosti rada udruge, članstvu i članarini, pravima, obavezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova, unutarnjem ustroju, tijelima udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora, opozivu, trajanju mandata te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s imovinom; načinu stjecanja imovine; prestanku, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za djelovanje udruge **Udruga Marsonia Zagreb** (u daljnjem tekstu: **Udruga**).

NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

Članak 2.

- (1) Naziv Udruge je: Udruga Marsonia Zagreb.
- (2) Sjedište Udruge je u Zagrebu.
- (3) Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni Odbor.

PODRUČJE DJELOVANJA UDRUGE

Članak 3.

- (1) Udruga Marsonia Zagreb djeluje na području grada Zagreba.
- (2) Udruga Marsonia Zagreb može osnovati podružnice unutar područja djelovanja. Podružnice nemaju status pravne osobe. Podružnice se osnivaju odlukom Skupštine.

ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUGE

Članak 4.

- (1) Udrugu zastupaju i predstavljaju Predsjednik i Dopredsjednik.
- (2) Izvršni Odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje i predstavljanje Udruge.

ZNAK UDRUGE

Članak 5.

Udruga ima svoj znak, a čini ga kružnica u čijoj se gornjoj polovici nalazi motiv Brodske tvrđave dok se u donjoj polovici nalazi slavonska ravnica. S obje bočne strane kružnice se nalazi motiv klasja žita. S desne strane opisanog znaka nalazi se vertikalna linija iza koje je ispisan naziv udruge - UDRUGA MARSONIA ZAGREB.

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOST UDRUGE

Članak 6.

(1) Ciljevi Udruge su: promicanje, razvitak, unapređenje i zaštita povijesnih, kulturnih, gospodarskih, ekoloških i međuljudskih vrijednosti osoba podrijetlom iz Brodsko-posavske županije.

(2) Udruga sukladno ciljevima djeluje na području demokratske političke kulture, gospodarstva, kulture i umjetnosti, ljudskih prava, obrazovanja, znanosti i istraživanja te održivog razvoja.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su:

- organiziranje edukativnih, kulturnih i drugih akcija i manifestacija kojima se promiče važnost Brodsko-posavske županije, njezina tradicija, običaji i način života te unapređenje, očuvanje i zaštita kulturnog identiteta županije,
- organiziranje predavanja, seminara, okruglih stolova, tribina i drugih stručnih skupova sa ciljem poticanja i promicanja interesa za ljepotu Brodsko-posavske županije,
- organiziranje ekološko-edukativnih projekata, programa i radionica sukladno ciljevima Udruge,
- organizacija kulturnih i sportskih priredbi te povremenih humanitarnih akcija sukladno posebnom propisu u svrhu pružanja pomoći stanovnicima Brodsko-posavske županije,
- poticanje unapređivanja kulturne razmjene organiziranjem prigodnih priredbi na području književnosti, folkloru, kazališne i likovne umjetnosti
- u stalnom dodiru s javnim životom Brodsko-posavske županije, činiti sve što je u njegovoj moći da pozitivno utječe na razvoj toga kraja s naglaskom na planiranje i edukaciju za održivi razvoj ruralnih područja i očuvanje prirodnog okoliša,
- poticati i promicati volonterstvo,
- voditi brigu o problemima svojih članova, osobito studenata iz Brodsko-posavske županije
- usluživanje bezalkoholnih pića i jednostavnijih jela za svoje članove u svojim prostorima sukladno posebnom propisu,
- organizacija izleta i paket aranžmana za svoje članove sukladno posebnom propisu,
- informiranje članova Udruge i šire javnosti o aktivnostima i radu Udruge izdavanjem knjiga, časopisa i drugih publikacija iz područja djelatnosti Udruge te putem Internet stranica Društva i medija, sukladno posebnim propisima,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje.

JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 8.

(1) Djelovanje Udruge temelji se na načelu javnosti.

(2) Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se:

- pravodobnim izvještavanjem članstva o radu i značajnim događajima,
- pisanim izvještajima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem sredstava javnog priopćavanja.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka punoljetna i poslovno sposobna fizička osoba te pravna osoba koja prihvaća odredbe ovog Statuta i zainteresirana je za pružanje doprinosa djelovanju i ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 10.

(1) Članom Udruge postaje se danom upisa u popis članova, na temelju odluke Izvršnog odbora.

(2) Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

(3) Članstvo Udruge podijeljeno je na dvije kategorije: redovito i počasno. Redovni član udruge je član koji aktivno sudjeluje u ostvarivanju ciljeva Udruge. Počasnim članom može postati svaki građanin koji ima izuzetne zasluge u ostvarivanju ciljeva Udruge.

(4) Diskrecijsku odluku o kategorizaciji i ispunjenju uvjeta za članstvo donose Izvršni Odbor za redovno članstvo i Predsjednik udruge za počasno članstvo.

Članak 11.

(1) Redovitim članom mogu postati sve osobe iz Članka 9. ovog Statuta, uz dodatni uvjet:

- fizičke osobe - podrijetlo iz Brodsko-posavske Županije s prebivalištem/boravištem na području grada Zagreba u trenutku upisa
- pravne osobe - obavljanje djelatnosti na području Brodsko-posavske Županije u trenutku upisa

(2) Počasnim članom mogu postati sve osobe iz članka 9. ovog Statuta, odlukom Predsjednika udruge.

Članak 12.

(1) Izvršni odbor donosi odluku o visini članarine, rokovima, načinu uplate te eventualnom izuzeću od plaćanja, za svaku kalendarsku godinu.

(2) Obvezu plaćanja članarine imaju redovni i počasni članovi.

(3) Članu koji ne podmiri iznos članarine iz opravdanih razloga, članska prava miruju.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- sudjelovanjem u radu Udruge,
- provoditi odluke Tijela i Dužnosnika Udruge,
- raditi na ostvarenju programskih ciljeva Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- plaćanje članarine.

Članak 14.

(1) Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem,
- smrću člana.

(2) Član se briše iz popisa članova automatizmom ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

(3) Član može biti isključen iz članstva ukoliko svojim činjenjem ili nečinjenjem teže povrijedi odredbe Statuta ili nanese težu štetu časti i ugledu pojedinih članova Udruge ili Udruge u cjelini, na temelju odluke Izvršnog Odbora u stegovnom postupku, koji se pokreće na zahtjev bilo kojeg dužnosnika udruge ili člana Izvršnog odbora.

(4) Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge, Glavni Tajnik Udruge će istu uvrstiti na dnevni red prve iduće sjednice Skupštine.

(5) Skupština Udruge o žalbi odlučuje konačnom odlukom kojom:

- odbija/odbacuje žalbu i potvrđuje odluku o isključenju,
- prihvaća žalbu kao osnovanu i pobija odluku o isključenju člana.

(6) Stegovni postupak za dužnosnike i članove Izvršnog odbora vodi se na direktno na Skupštini udruge, koja u postupku odlučuje konačnom odluku, a pokreće se na temelju zahtjeva potpisanog od strane dvije trećine članova Udruge.

TIJELA I DUŽNOSNICI UDRUGE

Članak 15.

(1) Udruga ima Tijela, dužnosnike i operativnu funkciju.

(2) Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Izvršni Odbor.

(3) Dužnosnici Udruge su:

- Predsjednik Udruge,
- Dopredsjednik Udruge.

(4) Operativna funkcija Udruge je:

- Glavni Tajnik Udruge.

SKUPŠTINA

Članak 16.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Razmatra pitanja koja su joj stavljena u nadležnost odredbama ovog Statuta te druga pitanja koja predlaže Izvršni Odbor.

(2) Skupštinu čine svi redovni poslovno sposobni članovi Udruge.

Članak 17.

(1) Skupština je nadležna za obavljanje sljedećih poslova:

- donosi Statut i druge akte Udruge,
- donosi poslovnik o radu Skupštine,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, glavnog tajnik i članove Izvršnog odbora Udruge,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- utvrđuje poslovnu politiku Udruge,
- imenuje likvidatora Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i financijsko izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama Udruge,
- odlučuje dvotrećinskom većinom o prestanku rada Udruge,
- donosi i druge odluke temeljem Statuta Udruge.

(2) Skupština Udruge radi prema Poslovniku o radu kojeg sama usvaja na sjednici.

SJEDNICE SKUPŠTINE

Članak 18.

- (1) Na sjednicu Skupštine članovi Udruge pozivaju se elektroničkim, javnim, pojedinačnim pisanim ili drugim pisanim pozivom najmanje sedam (7) dana prije održavanja sjednice Skupštine.
- (2) Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova. Kvorum Skupštine čini natpolovičan broj članova Skupštine Udruge.
- (3) Ako se na sjednicu Skupštine ne odazove natpolovična većina članova Skupštine Udruge, ista se odgađa trideset (30) minuta. Skupština je potom pravovaljana ako je na istoj nazočno najmanje jedna trećina članova Skupštine Udruge.
- (4) Skupštinu vodi Predsjednik, u slučaju spriječenosti Dopredsjednik ili druga osoba ako je tako propisano Poslovníkom o radu.

Članak 19.

- (1) Sjednice Skupštine Udruge mogu biti redovne, izborne i izvanredne.
- (2) Redovna sjednica skupštine Udruge održava se najmanje dva puta godišnje, a svake četiri(4) godine održava se redovna izborna sjednica Skupštine.
- (3) Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva se prema potrebi na temelju:
 - odluke Izvršnog odbora udruge,
 - pisanog zahtjeva najmanje dvije trećine redovnih članova Udruge.
- (5) Predsjednik Udruge dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od trideset (30) dana od dana primitka pisanog zahtjeva.
- (6) Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge u navedenom roku, izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge može sazvati podnositelj zahtjeva.

Članak 20.

U slučaju isteka mandata članovima Tijela Udruge, sjednicu Skupštine može sazvati zadnje upisana osoba ovlaštena za zastupanje u Registru udruga RH ili najmanje dvije trećine temeljnih članova Udruge, upisanih u popis članova prije isteka mandata članovima Tijela Udruge.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 21.

- (1) Izvršni Odbor čine Predsjednik, Dopredsjednik i tri (3) člana.
- (2) Mandat članova Izvršnog Odbora traje četiri (4) godine i može se ponoviti.
- (3) Ukoliko član Izvršnog Odbora ne izvršava svoje obveze ili je trajno spriječen u izvršavanju istih, na njegovo mjesto Izvršni Odbor može imenovati (kooptirati) najviše do tri (3) člana na prijedlog Predsjednika Udruge.
- (4) U vrijeme trajanja mandata člana koji je naknadno imenovan (kooptiran), ubraja se i vrijeme mandata člana umjesto kojeg je isti imenovan.
- (5) Izvršni Odbor za svoj rad odgovora Skupštini Udruge.

Članak 22.

- (1) Izvršni Odbor Udruge tijelo je koje pokreće i održava bitne aktivnosti za ostvarenje svih ciljeva Udruge, rješava tekuće organizacijsko-tehničke i administrativne poslove te je zaduženo za uspostavu i održavanje suradnje s drugim Udrugama, organizacijama i tijelima državne uprave.
- (2) Izvršni Odbor Udruge:

- donosi opće i pojedinačne akte i odluke u skladu sa Statutom Udruge,
- brine o provedbi donesenih odluka radi ostvarivanja ciljeva Udruge,
- utvrđuje prijedlog teksta Statuta te izmjena i dopune Statuta,
- priprema sjednice Skupštine Udruge,
- predlaže Skupštini Udruge godišnji plan rada i drugih aktivnosti Udruge,
- upravlja imovinom Udruge i predlaže Skupštini financijski plan za sljedeće razdoblje,
- provodi odluke Skupštine Udruge,
- donosi odluke o angažiranju vanjskih suradnika sukladno potrebama Udruge,
- imenuje povjerenstva, radne skupine i sl. za izvršenje pojedinih zadataka,
- donosi odluke o nadoknadi izvanrednih troškova glede projekata i aktivnosti članova Udruge,
- povezuje djelatnosti Tijela Udruge, potiče njihove projekte i usmjeruje njihov rad,
- osigurava uvjete za obavljanje administrativno-tehničkih i organizacijskih zadaća,
- predlaže kandidate za dodjelu priznanja i zahvalnica zaslužnim pojedincima i pravnim osobama koje su bitno pridonijele uspješnom ostvarivanju ciljeva Udruge,
- obavlja i druge zadaće u skladu s odredbama Statuta.

Članak 23.

- (1) Sjednicu Izvršnog Odbora saziva Predsjednik Udruge, u pravilu najmanje četiri (4) puta godišnje, a u slučaju spriječenosti sjednicu saziva Dopredsjednik ili u slučaju njegove spriječenosti bilo koji član Izvršnog Odbora.
- (2) Sjednica Izvršnog Odbora Udruge pravovaljana je ako je nazočna natpolovična većina članova. Izvršni Odbor Udruge donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako drugačije nije određeno ovim Statutom.
- (3) Izvršni Odbor donosi Poslovnik o radu Izvršnog Odbora.

PREDSJEDNIK

Članak 24.

(1) Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine, a protekom mandata može ponovno biti biran na isto dužnosničko mjesto.

(2) Predsjednik Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu,
- pokreće raspravu o određenim pitanjima iz djelokruga rada Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Udruge
- saziva Skupštinu Udruge
- rukovodi radom Skupštine Udruge
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- upravlja imovinom Udruge
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- ovlašćuje dopredsjednika Udruge za postupanje iz djelokruga rada Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

(3) Predsjednik odgovara Skupštini udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svojem radu.

(4) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik udruge, a u slučaju njegove spriječenosti član Izvršnog odbora na temelju predsjednikove punomoći.

DOPREDSJEDNIK

Članak 25.

(1) Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine, a protekom mandata može ponovno biti biran na isto dužnosničko mjesto.

(2) Dopredsjednik po nalogu Predsjednika može obavljati sve poslove iz njegova djelokruga, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti ga direktno mijenja te zajedno s Predsjednikom upravlja žiro računom.

(3) Dopredsjednik Udruge za svoj rad odgovara Predsjedniku i Skupštini Udruge.

GLAVNI TAJNIK

Članak 26.

(1) Glavnog Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine za obavljanje stručno administrativnih poslova u Udruzi, a nakon proteka mandata može biti ponovno biran.

(2) Glavni Tajnik Udruge vodi popis članova i zajedno s Predsjednikom može upravljati žiro računom preko kojeg se vodi materijalno-financijsko poslovanje Udruge.

(3) Glavni Tajnik redovne troškove poslovanja Udruge može podmiriti samostalno, a izvanredne troškove na temelju odobrenja Predsjednika Udruge.

NAČIN IZBORA TIJELA I DUŽNOSNIKA UDRUGE

Članak 27.

Dužnosnike, članove Tijela i Glavnog Tajnika Udruge bira Skupština Udruge javnim glasovanjem na Izornoj Skupštini Udruge u skladu s poslovnikom o radu koji donosi Skupština.

Članak 28.

(1) Listu kandidata za Dužnosnike, članove Tijela i Tajnika Udruge predlaže Izvršni Odbor na Skupštini Udruge.

(2) Kandidate može predložiti i većina članova Udruge nazočnih na Izornoj Skupštini.

(3) Nakon izričitog i javnog prihvaćanja kandidature, svakog pojedinog kandidata, sastavlja se konačna lista kandidata za tijela, dužnosnike i operativne funkcije Udruge.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM UDRUGE

Članak 29.

(1) Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla:

- obavljanjem njenih dopuštenih djelatnosti,
- dotacijom iz državnog proračuna i proračuna fondova,
- dragovoljnim prilozima,
- donacijama,
- darivanjem,
- uplatom članarina.

(2) Imovinu Udruge čine pokretne i nepokretne stvari te druga imovinska prava. Imovinom Udruge može se raspolagati isključivo radi ostvarenja ciljeva Udruge.

(3) Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 30.

(1) Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim zakonom.

(2) U slučaju da Udruga prestane postojati odlukom Skupštine, pravomoćnom odlukom suda, na temelju zahtjeva člana ili neodržavanjem redovne sjednice Skupštine u dvostruko dužem vremenskom periodu nego što je predviđeno Statutom, provodi se postupak likvidacije.

Članak 31.

(1) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge.

(2) Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge.

(3) Likvidator zastupa udruhu i upisuje se u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije udruge.

Članak 32.

(1) U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se Udruge, nakon namirenja vjerovnika i troškova koji nastanu, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi sa sličnim ili istim statutarnim ciljevima, a na temelju odluke Skupštine.

(2) Ako se prethodno navedeno ne može provesti, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

(1) Sporovi i sukobi interesa u načelu se rješavaju u dobroj vjeri kroz rad Tijela Udruge. U slučaju nemogućnosti rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, nadležan je Općinski sud u Zagrebu.

(2) Statut Udruge donosi Skupština većinom od dvije trećine glasova nazočnih članova, nakon provedene rasprave.

(3) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Predsjednik Udruge, a tumačenje drugih akata daje Tijelo Udruge koje je donijelo akt.

Članak 34.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.

U Zagrebu, 10. lipnja 2022. godine.

Ivan Marić
PREDSJEDNIK UDRUGE